

Sambrilou ASBL - Milieux d'Accueil de la Petite Enfance

Sambrilou est une asbl spécialisée dans l'accueil de la petite-enfance. Elle gère un service d'accueillantes d'enfants et des crèches sur le Nord-ouest de la Province de Namur.

Sambrilou recrute

une Assistant(e) Sociale * (H/F) motivée pour rejoindre son équipe.

Ce poste à temps partiel (19h/semaine) offre une opportunité unique de contribuer à des projets spécifiques visant à améliorer la qualité de nos services et le bien-être des enfants et du personnel.

Description du poste :

Sous la responsabilité de la direction, la travailleuse aura pour missions principales :

- Organisation et coordination des formations pour le personnel, afin de renforcer leurs compétences et garantir un accueil de qualité.
- Participation active à des projets de l'ASBL visant à améliorer la qualité du service et le bien-être des enfants et des collaborateurs.
- Accompagnement et soutien des familles en partenariat avec les différents partenaires de l'accueil
- Collaboration avec les différents partenaires externes (services sociaux, institutions, etc.).
- Suivi administratif et gestion des dossiers en lien avec ses missions.

Profil recherché :

- Diplôme reconnu pour la fonction PMS- travail social (assistant(e) social(e) ou *bachelier en soin infirmier, en psychomotricité, assistant(e) en psychologie, master en ingénierie et action sociale, en science de l'éducation).
- Disponibilité au 15/9/2024
- Excellentes compétences organisationnelles et capacité à gérer plusieurs projets simultanément.
- Aptitude à travailler en équipe et à collaborer avec divers intervenants.
- Sens de l'écoute, empathie et capacité à instaurer un climat de confiance avec les familles et le personnel.
- Connaissances dans le domaine de la petite enfance constitue un atout (développement, législations en vigueur,...)

Nous offrons :

- Un contrat à durée indéterminée de 19h/semaine.
- Un environnement de travail dynamique et bienveillant.
- La possibilité de contribuer à des projets innovants et enrichissants.
- Une rémunération selon les barèmes en vigueur de la commission paritaire 332 - TPMS

Candidature :

Si vous êtes intéressé(e) par cette opportunité et que vous répondez au profil recherché, merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à la Directrice, Mme Véronique Duchesne à l'adresse suivante : v.duchesne@sambrilou avant le 31 juillet 2024.

-----**Sambrilou ASBL** Rue des Déportés 7 5060 Tamines.-----

